



**KÜLTÜR VE TURİZM BAKANLIĞI**

**İLE**

**SANAYİ VE TEKNOLOJİ BAKANLIĞI**

**ARASINDA**

**YAŞAYAN KÜLTÜR MİRASI İŞLETMELERİN DESTEKLENMESİNE  
YÖNELİK  
İŞ BİRLİĞİ PROTOKOLÜ**

**İSTANBUL**

**2022**





## BİRİNCİ BÖLÜM

### Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

#### Amaç

**MADDE 1-** Bu protokolün amacı, kültürel miras unsuru olarak icrası ustalık/zanaatkarlık becerisi gerektiren, özgün, icra edilen mesleğin değerlerini, felsefesini, inceliklerini gelecek kuşaklara aktarılmasını teminen usta-çırak ilişkisi çerçevesinde yürütülen; geleneksel, kültürel, sanatsal değeri olan ve kaybolmaya yüz tutmuş mesleklerde faaliyet gösteren işletmelerin güçlendirilerek hayatta kalmalarını ve bu birikimin gelecek nesillere aktarılmasını sağlamak üzere KOSGEB tarafından yürürlüğe alınan Yaşayan Kültür Mirası İşletmeler Destek Programı için iş birliği sağlanmasıdır.

#### Kapsam

**MADDE 2-** Bu protokol; Kültür ve Turizm Bakanlığı ile Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı arasında KOSGEB tarafından yürürlüğe alınan Yaşayan Kültür Mirası İşletmeler Destek Programı hususlarındaki iş ve işlemlere ilişkin usul ve esasları kapsamaktadır.

#### Dayanak

**MADDE 3-** Bu Protokol Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında-1 Sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi'nin "Kültür ve Turizm Bakanlığı" başlıklı 10. Bölümüne, 4 Sayılı Bakanlıklara Bağlı, İlgili, İlişkili Kurum ve Kuruluşlar ile Diğer Kurum ve Kuruluşların Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi'nin "Küçük ve Orta Ölçekli İşletmeleri Geliştirme ve Destekleme İdaresi Başkanlığı" başlıklı 18. Bölümüne, 21.01.2006 tarihli ve 26056 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren 5448 sayılı Somut Olmayan Kültürel Mirasın Korunması Sözleşmesinin Uygun Bulduğuna Dair Kanuna, 10.04.2009 tarihli ve 27196 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Kültür ve Turizm Bakanlığı Araştırma ve Eğitim Genel Müdürlüğü Halk Kültürü Bilgi ve Belge Merkezi Hizmetleri Yönetmeliğine, 15/06/2010 tarihli ve 27612 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren KOSGEB Destek Programları Yönetmeliğine, 15.03.2020 tarihli ve 231892 sayılı Makam Onayıyla yürürlüğe giren Somut Olmayan Kültürel Miras Taşıyıcılarının Tespit ve Kayıt İşlemlerine İlişkin Yönergeye, KOSGEB İcra Komitesinin 13/09/2021 tarih ve 2021-10 sayılı, 21/01/2022





tarikh ve 2022-10 sayılı Kararları kapsamında hazırlanan 28/04/2022 tarihli Yaşayan Kültür Mirası İşletmeler Destek Programı ve Uygulama Esaslarına ve 08/04/2022 tarihli KOSGEB Dışından Yapılacak Geçici Görevlendirmelere İlişkin Usul ve Esaslara dayanılarak hazırlanmıştır.

### **Tanımlar ve Kısaltmalar**

**MADDE 4-** Bu protokolde yer alan,

**AEGM:** Araştırma ve Eğitim Genel Müdürlüğü,

**Destek programı:** Yaşayan Kültür Mirası İşletmeler Destek Programını,

**İşletme:** 18/11/2005 tarihli ve 25997 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Küçük ve Orta Büyüklükteki İşletmelerin Tanımı, Nitelikleri ve Sınıflandırılması Hakkında Yönetmelik kapsamında yer alan ve 18/9/2009 tarihli ve 27353 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan 2009/15431 numaralı Bakanlar Kurulu kararı ile tespit edilen sektörlerde faaliyet gösteren küçük ve orta büyüklükteki işletmeleri (KOBİ),

**KOSGEB:** Küçük ve Orta Ölçekli İşletmeleri Geliştirme ve Destekleme İdaresi Başkanlığı,

**KTB:** Kültür ve Turizm Bakanlığı,

**Kurul:** KOSGEB personeli ile İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü, İl Ticaret Müdürlüğü veya Kalkınma Ajansı temsilcilerinden oluşan ve destek programı kapsamında işletmeler tarafından yapılacak kesin başvuruları değerlendiren ve karar alan yapıyı,

**Ön Başvuru:** Yaşayan Kültür Mirası İşletmeler Destek Programına, yayımlanan takvim doğrultusunda işletmeler tarafından AEGM’ye yapılacak ve AEGM tarafından destek programının amacı doğrultusunda değerlendirilen başvuruları,

**Sanatçı Tanıtma Kartı:** Somut olmayan kültürel mirasın belirli unsurlarının icra edilmesi ile yeniden yaratılması için gerekli bilgi ve becerileri haiz olan ve bunların aktarımını sağlayan





kişilere Kültür ve Turizm Bakanlığı tarafından Halk Kültürü Bilgi ve Belge Merkezine kaydedilerek verilen kartı,

Somut Olmayan Kültürel Miras: Toplulukların, grupların ve kimi durumlarda bireylerin, kültürel miraslarının bir parçası olarak tanımladıkları uygulamalar, temsiller, anlatımlar, bilgiler, beceriler ve bunlara ilişkin araçlar, gereçler ve kültürel mekânları,

STB: Sanayi ve Teknoloji Bakanlığını,

Uygulayıcı Kuruluş: İşletmeler tarafından yapılacak ön başvuruları değerlendirerek kesin başvuru için onay veren; destek programı kapsamında değerlendirme yapacak Kurula KTB'yi temsilen görevlendirilme yapılmasını sağlayan AEGM'yi,

Yaşayan İnsan Hazinesi Ulusal Envanteri: UNESCO Somut Olmayan Kültürel Mirasın Korunması Sözleşmesi kapsamında oluşturulan ve Somut Olmayan Kültürel Mirasın belli unsurlarını yeniden yorumlamak açısından gerekli bilgi ve beceriye yüksek düzeyde sahip kişilerin yer aldığı listeyi,

ifade eder.

## **İKİNCİ BÖLÜM**

### **Taraflar ve Yükümlülükleri**

#### **Taraflar**

#### **MADDE 5-**

5.1- Bu protokolün tarafları Kültür ve Turizm Bakanlığı adına Araştırma ve Eğitim Genel Müdürlüğü ile Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı adına Küçük ve Orta Ölçekli İşletmeleri Geliştirme ve Destekleme İdaresi Başkanlığıdır.

5.2- Taraflar, aşağıda yer alan adreslerini tebligat adresi olarak kabul etmiş olup, tarafların bu adreslere yapacakları tebligat kanuni adrese yapılmış sayılacaktır. Herhangi bir adres değişikliği, değişiklik tarihinden itibaren en geç 15 (on beş) gün içinde, ilgili tarafça diğer tarafa





yazılı olarak bildirilecektir. Adres değişiklikleri usulüne uygun şekilde karşı tarafa tebliğ edilmedikçe en son bildirilen adrese yapılacak tebliğ ilgili tarafa yapılmış sayılacaktır.

**5.3-** İşbu Protokol uyarınca ya da işbu Protokol ile bağlantılı olarak gönderilecek her türlü talep, tebligat, bildirim ve diğer yazışmalar yazılı ve/veya elektronik olarak yapılabilir.

**a)** Araştırma ve Eğitim Genel Müdürlüğü

Adres: İşmet İnönü Bulvarı No:32 06100 Emek ankaya/ANKARA

Telefon: 0312 470 80 00

E-posta: [arastirmaegitim@ktb.gov.tr](mailto:arastirmaegitim@ktb.gov.tr)

**b)** Küçük ve Orta lekli İşletmeleri Geliştirme ve Destekleme İdaresi Başkanlığı

Adres: Hacı Bayram Mah. İstanbul Cad. No:32 Altındağ/ANKARA

Telefon: 0 312 595 28 00

E-posta: [ozelkalem@kosgeb.gov.tr](mailto:ozelkalem@kosgeb.gov.tr)

### **Tarafların Yükümlülükleri**

**MADDE 6-** Bu Protokol kapsamında tarafların yükümlülükleri aşağıda belirtilmiştir.

#### **6.1- KOSGEB'in Yükümlülükleri**

**6.1.1-** Destek programının duyurulması, başvuru alınması, başvuruların değerlendirilmesi, uygun bulunan işletmelere destek ödemesi yapılması ve destek ödemesi yapılan işletmelerin izleme ve değerlendirme gibi destek programının tüm süreçlerini ilgili mevzuata göre yürütmek,

**6.1.2-** Destek programından Ticaret Bakanlığı tarafından yayınlanan Geleneksel, Kültürel veya Sanatsal Değeri Olan Kaybolmaya Yüz Tutmuş Meslek Kolları Listesinde yer alan alanlarda faaliyet gösteren, sahibine Kültür ve Turizm Bakanlığı tarafından sanat tanıtma kartı





verilen veya sahibi Yaşayan İnsan Hazinesi Ulusal Envanterinde yer alan işletmelerin yararlanmasını sağlamak,

6.1.3- Destek programına alınan başvuruların değerlendirilmesi aşamasında Kurul sekreteryası görevini yürütmek,

6.1.4- Destek programı ile ilgili kişisel bilgileri içermeyecek şekilde genel istatistiki bilgileri paylaşmak ve destek programına ilişkin yapılacak etki analizi çalışmalarına ilişkin bilgi paylaşımında bulunmak,

6.1.5- Destek programının uygulanacağı tarihleri AEGM ile koordineli biçimde belirlemek,

## 6.2- AEGM'nin Yükümlülükleri

6.2.1- Destek programı kapsamında işletmeler tarafından yapılacak ön başvuruları değerlendirerek kesin başvuru için onay verecek ve işletmeler tarafından yapılan kesin başvuruların değerlendirilmesini yapacak Kurula görevlendirme yapılmasını sağlayacak Uygulayıcı Kuruluş olarak gerçekleştirilecek faaliyetlerin koordinasyonunu sağlamak,

6.2.2- Destek programı kapsamında "Ön başvuru" ve "başvuruların değerlendirilmesi" süreçlerinde görev almak üzere iş birliği yapılan alanda deneyim/yetenek sahibi, asgari fakülte veya dört yıllık eğitim veren yüksekokul mezunu olan, KOSGEB Dışından Yapılacak Geçici Görevlendirmelere İlişkin Usul ve Esaslar kapsamında görevlendirilebileceği belirtilen kamu görevlilerinin görevlendirilmesini sağlamak,

6.2.3- Protokol kapsamında yapılacak çalışmaları KOSGEB ile koordineli bir şekilde yürütmek,

6.2.4- Protokole konu destek programı kapsamındaki iş ve işlemlere ilişkin planlanan takvimin aksamadan yürütülmesi noktasında gerekli hassasiyeti göstermek ve tedbirleri almak.





## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

### Çeşitli ve Son Hükümler

#### Diğer Hususlar

**MADDE 7-** Bu Protokolün hükümleri, KTB adına AEGM ve STB adına KOSGEB tarafından müştereken yürütülür. Protokolde yer alan maddelerin yürütülmesinde iyi niyet esas olup söz konusu hükümlerin tarafları kısıtlayıcılığı yoktur. KOSGEB tarafından bu kapsamda gerektiğinde Yaşayan Kültür Mirası İşletmeler Destek Programı Uygulama Esasları çerçevesinde KTB'nin de görüşü alınarak üçüncü kişilerle Protokol yapılabilecektir.

**MADDE 8-** Protokol kapsamındaki iş birliği faaliyetlerinin yürütülmesinde idari ve teknik koordinasyonu sağlamak amacıyla koordinatör personel/birim belirlenerek iletişim bilgileri taraflarca işbu Protokolün yürürlüğe girmesinden 15 (on beş) gün içinde taraflarca karşılıklı olarak bildirilecek, değişiklik durumunda da taraflar yazılı bildirimde bulunacaktır.

**MADDE 9-** Protokol kapsamındaki çalışmalarla ilgili taraflar arasında teknik bilgi alışverişi ve eşgüdüm sağlanır.

**MADDE 10-** Taraflar destek programının tanıtımı, farkındalık oluşturulması veya destek programından faydalananlara ilişkin sonuçların paylaşılması gibi tanıtım, etkinlik ve lansman faaliyetlerini birlikte veya koordineli olarak münferiden yürütebilirler.

#### Süre ve Fesih

**MADDE 11-** Bu Protokol, imzalandığı tarihten itibaren 5 yıl süre ile geçerli olup Protokol tarafları olan KOSGEB ve AEGM gerekli gördükleri takdirde protokolü tek taraflı fesih haklarını kullanırlar. Protokol değişen şartlara ve gelişmelere bağlı olarak tarafların mutabakatı ile revize edilebilir veya sona erdirilebilir. Süre bitiminde veya fesih hâlinde, protokol kapsamında devam eden iş ve işlemlerin tamamlanması sağlanır. Süre bitiminde protokol gözden geçirilerek güncellenir ve iki tarafın da onayının bulunması halinde yeni bir protokol geçerlilik süresi belirlenir.





**MADDE 12-** Taraflardan biri yükümlülüklerini yerine getirmez ise diğer taraf, makul bir süre vererek yükümlülüklerin yerine getirilmesini yazılı olarak talep ettiği halde yükümlülük yerine getirilmemiş ise tek taraflı olarak her zaman fesih bildiriminde bulunarak bu Protokolü bütün olarak feshedebilir.

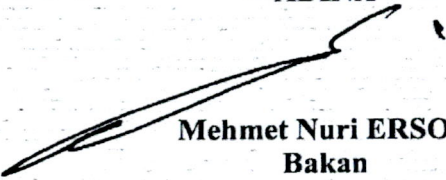
**MADDE 13-** Protokolü feshetmek isteyen taraf gerekçesiyle birlikte yazılı olarak en az 30 (otuz) gün önce karşı tarafa bildirimde bulunacaktır.

**MADDE 14-** Gerekli görüldüğünde tarafların yazılı mutabakatı ile işbu Protokolde değişiklik ve ilaveler yapılabilir. Değişiklik ve ilaveler yapıldığı tarih itibarıyla geçerlidir.

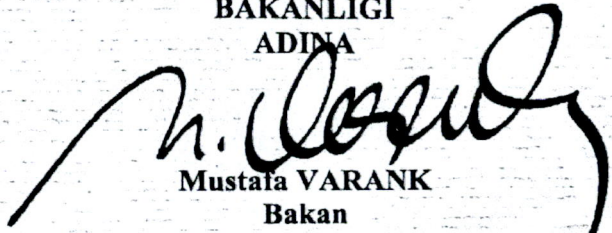
**MADDE 15-** Protokolde yer almayan hususlar, öncelikle ilgili mevzuatına göre, mevzuatta bulunmaması durumunda ise taraflar arasında iyi niyet, karşılıklı anlayış ve uzlaşma kuralları çerçevesinde çözümlenir. Protokolün uygulanmasından doğabilecek her türlü ihtilafta Ankara Mahkemeleri ile icra daireleri yetkilidir.

**MADDE 16-** Bu Protokol 16 (on altı) madde ve 8 (sekiz) sayfadan ibaret olup 24/06/2022 tarihinde 2 (iki) nüsha olarak imzalanmış ve yürürlüğe girmiştir.

**KÜLTÜR VE TURİZM  
BAKANLIĞI  
ADINA**

  
**Mehmet Nuri ERSOY  
Bakan**

**SANAYİ VE TEKNOLOJİ  
BAKANLIĞI  
ADINA**

  
**Mustafa VARANK  
Bakan**